

АХЛАХ МЭРГЭЖИЛТЭН
СОСОРБАРАМЫН СЭРЖЖАРГАЛЫН
2024 ОНЫ АЖЛЫН ГҮЙЦЭТГЭЛ, ҮР ДҮН,
МЭРГЭШЛИЙН ТҮВШИНГ ҮНЭЛЭХ ҮНЭЛГЭЭНИЙ ХУУДАС
(ГҮЙЦЭТГЭХ АЛБАН ТУШААЛТАН)

Байгууллагын нэр: Нийслэлийн Өмчийн Харилцааны газар

Нэгжийн нэр: Өмчйн менежментийн хэлтэс

1. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний гүйцэтгэлд өгсөн оноо	Төлөвлөсөн хугацаанд гүйцэтгэсэн байдал	Нийлбэр оноо	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3	4	5
	Оноо	60 хүртэл	10 хүртэл	70 хүртэл	
Зорилт 1. Нийслэлийн өмчийн төлөөлөл хэрэгжүүлэх, хэрэгжилтэд хяналт тавих зорилт (НИТХТ-ийн 2014 оны 54 дүгээр тогтоолоор батлагдсан журам)-ийг хэрэгжүүлсэн арга хэмжээний биелэлт					
1.	Арга хэмжээ: 2.2.2 Хувьцаа эзэмшигчдийн хурлын төлөөлөгч, ТУЗ-ийн гишүүнд нийслэлд холбогдох мэргэжлийн байгууллагаас төлөөлөл зайлшгүй оруулах	60	10	70	70
2.	Арга хэмжээ: 2.5.13 Нийслэлийн өмчит хуулийн этгээдийн 2023 оны жилийн эцсийн санхүүгийн тайланг хүлээн авч, мэдээллийн санг бүрдүүлэх	50	5	55	55
Зорилго 4. Төрийн үйлчилгээг ил тод, хурдан шуурхай, чанартай, хүртээмжтэй болгоно.					
3	Дэд арга хэмжээ Архив албан хэрэг хөтлөлтийн тухай хууль, холбогдох дүрэм, журам болон стандартыг албан хэрэг хөтлөлтийн үйл ажиллагаанд мөрдөн ажиллаж албан бичиг, өргөдөл гомдлыг хугацаанд нь шийдвэрлэх	—	—	—	—
Зорилт 6. Нийслэлийн өмчийг хувьчлах журам, Нийслэлийн Өмч хувьчлах комиссын ажиллах журмын хэрэгжилтийг ханган ажиллах зорилтын хүрээнд хэрэгжүүлсэн арга хэмжээний биелэлт					
3.	Арга хэмжээ: 2.6.1 Хувьчлалын бэлтгэл ажлыг хангах, Нийслэлийн Өмч хувьчлах комиссын хурлаар холбогдох асуудлуудыг хэлэлцүүлж, шийдвэрийн хэрэгжилтийг хангах	60	10	70	70
Зорилт 3. Байгууллагын захиргаа, хүний нөөц, төсөв санхүүтэй холбоотой арга хэмжээний хэрэгжилтийг ханган ажиллах (Хуулиар олгогдсон нийтлэг чиг үүргийг хэрэгжүүлэх).....-ийг хэрэгжүүлсэн арга хэмжээний биелэлт					
1.	Арга хэмжээ: 3.1.10				

	"Тэрбум мод" үндэсний хөдөлгөөний хүрээнд хавар, намрын улиралд мод тарих	60	10	70	70
2.	Арга хэмжээ: 3.2.3 Төсөвт төвлөрүүлэх өмч хувьчлалын орлогын төлөвлөгөөг биелүүлэх	—	—	—	—
Нэмэлт үүрэг даалгаврын биелэлт					
1.	Нийслэлийн Засаг даргын 1 дүгээр орлогч П.Сайнзориг даргын өгсөн үүргийн дагуу 2024.05.07-ны өдөр СХД-ийн 15 дугаар хороонд байрлах УАУЭСКТөвийн байрлаж буй барилгыг газар дээр нь очиж байр ашиглалтын байдлыг шалгасан.	60	10	70	70
Дундаж оноо:				67	67

2. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний биелэлтийн хувь	Нийт (15 хүртэл оноогоор)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3	4
1.	Албан хаагчийн албан үүргээ мэдлэг ур чадварыг дээшлүүлэх зорилтын хүрээнд зохион байгуулсан сургалт, семинар, олон нийтийн ажилд оролцох	100%	15	
Дундаж оноо				15

3. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)

Д/д	Үзүүлэлт	Нэгжийн даргын үнэлгээ (0-7 оноо)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3
1.	Хандлага, ёс зүй	7	
2.	Дүн шинжилгээ хийх	7	
3.	Асуудал шийдвэрлэх	7	
4.	Хариуцлагатай байдал	7	
5.	Ажлын цаг ашиглалт	6	
Ур чадварын үзүүлэлт (ажлын онцлогоос хамаарсан)			
6.	Мэргэжлийн ур чадвар 1.	7	
7.	Мэргэжлийн ур чадвар 2.	7	
8.	Мэргэжлийн ур чадвар 3.	7	
Дундаж оноо		55	6,9

4. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)

Д/д	Үзүүлэлт	Хамт олны үнэлгээ (0-8 оноо)
	1	2
1.	Хандлага, ёс зүй	8
2.	Багаар ажиллах	8
3.	Харилцаа	8
Дундаж оноо		8

5. Гүйцэтгэлийн үнэлгээ

Д/д	Үнэлгээний үзүүлэлт	Үзүүлэлт тус бүрийн оноо
-----	---------------------	--------------------------

1.	Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт (Нэмэлт үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)-ын биелэлт орно.)	(70 хүртэлх оноо)
2.	Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт	(15 хүртэлх оноо)
3.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)	(7 хүртэлх оноо)
4.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)	(8 хүртэлх оноо)
5.	Үнэлгээний оноонд орсон өөрчлөлт (Аргачлалын 6 дугаар хэсэгт заасан холбогдох заалтыг бичих)	(..... оноо)
Нийт оноо = (Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний оноо + Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний оноо + Хандлага, ёс зүй, ур чадварын оноо (Нэгжийн даргын болон хамт олны үнэлгээ)) - Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу хассан оноо + Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу нэмсэн оноо		96,9

Үнэлгээ өгсөн:

ӨМ-ийн хэлтсийн дарга

Нэгжийн дарга:


/М.Энхболд/

..... (огноо)

Үнэлгээтэй танилцаж, зөвшөөрсөн:

ӨМ-ийн хэлтсийн ахлах мэргэжилтэн

Төрийн жинхэнэ албан хаагч:


/С.Сэржаргал/

..... (огноо)

Үнэлгээг хянасан:

Үнэлгээний багийг төлөөлж ахлагч:

 Хэлтсийн дарга
 (албан тушаал)

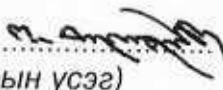

 (гарын үсэг)

 Г. Гануунмун
 (албан хаагчийн нэр)

2024.06.24 (огноо)

Үнэлгээний багийн нарийн бичгийн дарга:

 Хүний нөөц
 (албан тушаал)


 (гарын үсэг)

 Г. Даванном
 (албан хаагчийн нэр)

2024.06.24 (огноо)

Үнэлгээг баталгаажуулсан: Төсвийн шууд захирагч

Нийслэлийн Өмчийн харилцааны газрын даргын албан үүргийг түр орлон гүйцэтгэгч



/В.ОЮУМАА/

2024.06.25 (огноо)